# 舟山市中小学素质教育实践学校文件

舟实发〔2017〕4 号

## 关于印发《舟山市中小学素质教育实践学校2017 年安全工作计划》的通知

全体教职工：

现将《舟山市中小学素质教育实践学校 2017 年安全工作计划》印发给你们，请遵照执行。

附件 1:校园安全隐患排查分工

附件 2:校园警务室工作制度

附件 3: 校园警务室装备、保安器械配备清单

二〇一七年二月十五日

舟山市中小学素质教育实践学校办公室　2017 年 2 月 15 日印发

# 舟山市中小学素质教育实践学校2017年安全工作计划

学校安全工作，必须长抓不懈，警钟长鸣。根据市教育局学校安全工作要点，以学校创建“五A级平安校园”为抓手，落实“党政同责、一岗双责、失职追责”制度，坚持“重在规范制度管理，严在良好行为养成，贵在督促检查到位，实在隐患整治彻底”的工作思路，明确责任，积极预防，科学管理，全员参与，创建平安、健康、和谐的美丽校园。

一、组织领导

学校安全工作由校长负总责、副校长具体负责、总务处牵头负责、其他各处室协助。

1.学校安全工作领导小组：

组　长：王臻虹

副组长：毛伟华

成　员：周理超、余意军、倪　明、朱振文、陈其云

2.学校突发性事件应急小分队:

组　长：毛伟华

组　员：周理超、余意军、倪　明、朱振文、陈其云、陆志国、徐　晨、金张丽、孙凤燕

职　责：毛伟华分管学校安全工作，倪明、余意军具体负责，后勤总务处负责各处室协调。余意军、倪明等负责后勤保障，朱振文等负责学生实践活动项目安全，陈其云等负责学生活动期间安全工作，辅警负责校园周边环境安全。

二、工作目标

以创建“五A级平安校园”为目标，以建设安全可靠的校园防范体系为重点，继续实行“一岗双责”的安全责任制，夯实基础、狠抓落实、完善制度、健全机制、创新举措，不断增强全体教职工安全防范意识和防范能力，最大限度消除校园及周边安全隐患，全面提升学校安全管理水平，杜绝重、特大安全事故和责任事故，有力防范一般事故，确保校园平安。切实加强师生人身安全，校园财产安全、综合

实践活动各环节的安全。

三、工作举措

1.建立安全工作责任人制度，校长为学校第一责任人，并与全体教师签订安全责任书，分管安全的副校长为第二责任人，处室主任及教师各司其责。

2.建立和完善学校校舍、场地、设备设施检查制度；食品饮水卫生安全管理制度，消防安全管理制度，交通安全管理制度，警务室管理制度，值班管理制度，学生实践活动期间各类管理制度、安全责任追究制度等制度，加强突发公共事件应急预案体系建设。

3.坚持做到每月一次安全工作专题会议，每月开展一次安全大检查，认真排查安全隐患，一旦查出安全隐患要立即整改或采取防范措施，避免发生安全事故。

4.抓实校内安全管理，重点落实警务室工作职责，加强楼道安全管理，加强校园安全巡逻，加强消防和用电安全管理。杜绝重大事故，减少一般事故。

5.组织修订完善学校重大危险源和重大事故隐患等应急处置预案，充实应急救援队伍，定期组织安全演练。不断增强教职工安全防范意识和提高自我防护能力。

6.落实月报表制度，每个月底按时报送各种安全信息材料，抓好学校安全信息的收集、处置工作，防范各种安全事故发生。

7.完善考核评估。对安全工作认识到位，管理到位，无安全事故的处室、教师进行表彰；对工作不力、行动不到位、工作有疏漏，酿成事故的处室及教师进行追责。

四、突出学校安全重点，强化安全管理

我校安全工作要以校舍、食品卫生、上课的器材设备、楼道楼梯疏散、消防、学生活动意外事故等为重点。

1.学校定期对校舍、课程器材设备、消防设施、食堂、专用室等进行安全隐患排查，发现问题要及时整改，并且要做好排查和整改的台账记录工作。

2.加强疾病疫情和食品卫生的防控和监管工作。严把“病从口入”

关，严格监督执行学生饮水的管理制度。

3.加强校园重点部位(校门、食堂、专用教室)的职守，要安排专人负责，加强重点时间(课余时间、午休时间)的管理。有学生住宿期间，严格落实学生公寓管理制度。

4.严格按要求配齐并使用好消防设施、由专人负责维修完善报警装置并保证能有效使用，严格按要求规范、妥善保管和使用好危险物品，并定期进行防火知识讲座和防火安全演练。

5.做好防溺水安全教育工作。实践活动期间，教育学生不擅自到池塘玩耍。

6.做好季节流行病的预防、宣传等工作。

7.加强学生实践活动期间的组织管理，与各校积极沟通了解，建立特异体质学生档案，防止学生参加剧烈性活动出现意外事故。

五、加强检查、整治隐患

针对我校安全工作的薄弱环节，坚持定期和不定期的安全排查、防范制度，确保安全工作万无一失。

1.开课前，学校安全工作领导小组将开展校园安全大检查。主要检查校舍安全、消防安全、交通安全、用电线路及用电安全、危险物品安全、楼道安全、食品卫生安全等。要认真组织，逐一进行全面检查，确认无安全隐患，方可投入使用。对检查出的安全隐患，要以书面形式报告学校，并立即组织整改，以确保开课安全。

2.加强常规性的安全检查。学校对重点安全部位，强化警钟长鸣意识，做到时时检查、处处留心，严加防范。学校建立并严格执行安全排查制度并详细记载检查情况。对检查中发现的问题或安全隐患，学校立即采取措施，切实整改。

3.落实“安全工作月查、月报制度”。每月召开一次安全工作例会，开展一次安全大检查，每次检查既要按照教育局的检查文件要求，又要对照季节特点和学校实际确立检查重点，制定检查方案，对检查出的安全隐患要逐一登记造册，上好台帐，并制定整改方案，落实整改措施，限时排除安全隐患，形成完整的检查记录和总结。

六、加强教育，提高认识

1.进一步加强安全法制教育、培训，不断提升校园安全管理水平。严格执行有关安全工作的法律法规，按相关的安全要求，规范教师的管理行为、教学行为。

2.继续加强与派出所等相关部门的联系，共创“警校共育”新局面。

3.进一步把人防、消防、禁毒、司法等安全、法制教育融入综合实践课中，按年级对学生开展各种形式、多样内容的安全教育。

4.广泛宣传抓好安全工作的重要意义，做到安全工作与学校管理工作相结合；安全工作与实践活动课相结合，形成“知安全，懂安全，守安全”的良好局面。

七、对照要求，改正不足

以学校创建“五A级平安校园”为契机，认真对照等级平安校园标准，不断改正不足，努力提高学校安全管理工作水平。

1.学生进校和返校时，要安排教师和保安在门口接送，保安还要佩戴全副装备。

2.学校消防安全管理制度还需完善。

3.校园突发事件应急预案还不够全面。

4.重要场所视频监控设备还不到位。

5.学校无卫生室和心理咨询室，公共场所禁言标志

6.食品安全:仓库门口要防鼠挡板；主副食仓库临窗还要加装防盗窗；菜品留样48小时等

7.交通安全：校园内要有限速标志，校门口禁止停车标志及减速带。

8.特种设备：瓶装煤气要装燃气泄漏报警器。

9.水域及山体的安全防范措施：要有安全标识、防护栏、救生设备。

安全工作重于泰山，是学校正常教学秩序的基础，全体教职工都要高度重视，切实抓紧、抓好、抓实，争创五A级平安校园，维护学校的安全与稳定。

附件 1:

# 校园安全隐患排查分工

1．消防安全隐患排查（督查人：余意军、倪明、邵小存）

2．食品安全隐患排查（督查人：余意军、舒养彩）

3．后勤管理及食品安全隐患排查（督查人：余意军、倪明、章彩横、舒养彩）

4．校园周边安全隐患排查（督查人：余意军、陈其云）

5．校车安全管理隐患排查（督查人：余意军、倪明）

6．校舍安全隐患排查（督查人：余意军、倪明）

7．体艺场地设备安全隐患排查（督查人：余意军、倪明）

8．特种设备安全隐患排查（督查人：余意军、倪明）

9．专用教室（含实验室）安全隐患排查（督查人：余意军、朱振文、金张丽）

10.“三防”设施检查（督查人：余意军、倪明、邵小存）

11．学生心理问题排查（督查人：陈其云）

附件 2:

# 校园警务室工作制度

一、站岗制度

1.固定岗的责任区为：校门，站立值班时间为学生上下学高峰时段（包括重大活动需要值班的时段）。

2.按规定整齐着装，携带武装带、防刺背心、头盔等保安员配备器械。

3.站岗时不得用餐、抽烟、不与人闲聊，不随意接听电话，不做与工作无关的事情，保持良好的形象。

二、进出人员管理制度

1.凡来访人员、学生家长，须问清情况填写好来访登记表，征得有关人员同意后，方可放行。

2.学校保卫人员应认真查验进校外来人员的相关证件，严禁闲杂人员、商品推销人员、不明身份人员进入学校，确保校园平安。对拒不出示证件或不能证明其身份的外来人员，学校保卫人员有权拒绝其进入学校。

3.不让到校学生在校门口逗留。在校时间不允许学生外出，学生确因特殊情况需出校门时，须有班主任签字的请假条或有班主任及家长陪同方可离校。学校保卫人员查验后方可放行并将请假条存档备查。

4.教师中途临时进出，应办理临时外出登记，如有情况应向值班领导反映。

三、车辆准入放行制度

1.学校在正常教育教学工作期间，应关闭好校门。家长接送学生的车辆不得进入校园。

2.确因工作需要进入学校的车辆或其他为学校服务的车辆，需经学校领导同意后，在保卫人员的引导下停放到指定地点，禁止鸣笛，限速行驶，确保师生安全。同时要在警务室登记在册（特殊车辆可先放行再汇报）。

四、物品出入查验制度

1.学校保卫人员对进出学校的外来人员携带的物品进行登记，对可疑物品要进行查验，严禁易燃易爆、剧毒、管制刀具等危险物品进入校园。

2.学校保卫人员对带出学校的大宗物品要请示学校领导同意并查验登记后方可放行。

五、巡逻制度

1.每天多时段定时全校巡逻一遍，及时做好《安全巡逻日志》记载。

2.如发现可疑、异常情况或恶劣天气，要及时巡逻，重点部位要仔细巡逻，发现问题要及时汇报或报警。

3.巡逻时，为保持学校宁静和正常的教育教学秩序，应规劝教育有不良行为的学生，杜绝喧哗、吵闹、打架和不安全的情况发生，杜绝浪费、损坏公物、破坏花草树木的情况发生。

4.放学后巡逻时，应协助学校做好清校工作，规劝个别学生离校回家，不得在校逗留。

六、视频监控系统管理制度

1.学校校长是学校视频监控系统的监督管理者，负责对全校视频监控系统实行宏观管理，对各安防设施的人员在岗、设备运行、安全责任落实等情况进行监督检查，督促学校有关部门做好相关工作。

2.视频监控值班人员必须增强安全观念，保持高度警惕及高度责任心，认真履行监控职责，密切注意各部位情况，发现情况及时向学校有关部门报告。紧急情况可直接拨打 110，然后向学校有关负责人报告。

3.视频监控值班人员要认真做好值班记录。严格执行交接班制度。交接班时应将机器设备的使用情况，有无可疑情况交接记录清楚。

4.学校应确保校园安防设施正常运行，在人员配备、技术装备、经费预算等方面给予相应保障。在进行校园改造、装修、基础建设工作时，要保证安防设备的安全有效。建立学校视频监控设备日常维护的工作责任制，有专人负责设备的维护。定期检查设备的运行及完好情况，出现问题及时报修并做好记录；保持设备及其所在环境的清洁

卫生，做好防尘防水工作；严格按操作流程执行，不得随意更改系统的设置，非授权人员不得操作设备。

5.建立学校安防监控保密和查看制度。学校应严格按照有关规定使用视频安防监控系统，对所拍摄内容进行严格管理，做好安防监控保密工作，不得任意公开，不得擅自向他人提供查看监控录像或调阅有关资料。建立图像信息使用登记制度，对图像信息的录制人员、调取时间、调取用途等事项进行登记。因工作需要，欲调用视频录像资料时，需征得学校领导的同意。

6.建立值班监看制度，做好每日的视频监控工作记录。依据相关要求定期做好安防数据备份工作。对出现的可疑问题或关键数据，做好数据备份，不得擅自删改、破坏留存期限内图像信息的原始数据记录。不得非法使用视频图像信息资料。

7.任何人员不得擅自移动视频监控系统的设施和设备。设施和设备损坏或管理不到位出现被盗，将追究相关责任和赔偿。

七、其他工作

1.学校保安人员肩负着学校安全保卫重任，要有高度的责任感，严格遵守保安职业道德，不得擅自离岗。

2.每天放学后巡逻时，检查学校、办公室内电灯、电扇、门窗是否关好，发现未关，应妥善处理，做好详细记录，及时向学校分管领导汇报。

3.学生在上学放学时间内，要及时排除校门外的摊点、车辆堵塞障碍物，有效疏通学生拥挤现象。按要求做好大门的开关工作。

4.态度和蔼、语言谦虚，不急不躁，认真细致；不得冷淡、刁难、取笑，不得与学生打闹。

5.与教师，学生或来访者交谈要使用普通话，说话要清楚，用词准确、言简易懂，不讲与工作无关的话，不讲有损学校形象的话。在保证安全的前提下，力所能及为教师和学生提供帮助。

6.各种意见或投诉、要认真听取，弄清情况，做好笔录，即时处理，如非本职工作范围，即时通知责任人或向领导汇报。

7.积极参加上级主管部门组织的业务培训。

8.妥善保管好保安器械，如有损坏或不能正常使用应及时汇报。

9.完成领导交办的其它工作。

10.保安人员应严格执行好以上制度。如因工作失职，造成学校财产损失或人员伤亡，需承担相应责任。

附件 3

**校园警务室装备、保安器械配备清单**

| 警务室装备 | | 保安员器械配备 | |
|---|---|---|---|
| 装备项目 | 装备数量 | 器械项目 | 配备数量 |
| 报警器（与 110 平台联网） | 1 套/站 | 辅勤武装带 | 1 副/人 |
| 电话机 | 1 部/站 | 强光手电（含皮套） | 1 只/人 |
| 视频监控设备 | 1 套/站 | 辣椒水（含皮套） | 1 个/人 |
| 警械柜 | 1 组/站 | 钢盔（带面罩） | 1 顶/人 |
| 灭火器（4 公斤） | 2 只/站 | 防割手套 | 1 副/人 |
| 警戒带 | 2 盒/站 | 防刺背心 | 1 件/人 |
| 长棍 | 2 根/站 | 警棍（橡胶） | 1 根/人 |
| 防护钢叉 | 1 副/站 | 警绳 | 1 根/人 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 盾牌 | 2 副/站 | | |
| 急救包 | 1 只/站 | | |